**Beslutningsreferat KTK86 bestyrelsesmøde 12. april 2022**

Adresse: Strandvejen 54, 2900 Hellerup, Kl. 19.30

Referent: Kirstine Ullitz Færch

**Tilstede:** Rebecca Friis Hjortegaard, Erik Aarslew-Jensen, Kirstine Ullitz Færch, Christina Luthi, Caroline Kirk, Nikolaj Koors Hoff, Jens Petersen-bach (punkt 1), Mikkel Mortensen (punkt 1)

**Afbud**: Kristoffer Visti Graae, Jacob Carstensen, Benjamin Torres

1. **Præsentation af oplæg til uge- og årsstruktur inkl. budget v. Jens & Mikkel**
   1. Mikkel og Jens præsenterede oplæg til uge- og årsstruktur for træningen i KTK.

Punkter der blev diskuteret;

1. Eventuelt coretræning arrangeret af eliten i vinter-sæson.

*Aktion;* Jens og Mikkel vender med Eliten, hvornår på ugen det vil passe bedst at afholde det samt eventuel lokation eller via Teams.

1. Spinning bibeholdes i næste vinter-sæson. Eventuelt kan overvejes at flytte spinningen til f.x søndag kl. 10 efter svøm, hvis det er muligt at få tildelt cykler i Fitness World på det tidspunkt.

*Aktion;* Jens og Mikkel tager kontakt til Fitness World (Erik sender kontaktdetaljer).

1. OW svøm torsdag eftermiddag i sommer-sæsonen bibeholdes i denne sæson.
2. OW Svøm tirsdag morgen bliver uden træner – men bibeholdes på træningsplanen ”som” individuelle aftaler (uden træner)

*Aktion:* Jens og Mikkel opdaterer planen

1. Fremmøde statistik: Det blev besluttet at trænere skal notere fremmødestatistik for at kvalitetssikre, at vi bruger budget på den rigtige måde

*Aktion:* Nikolaj laver en teknologisk løsning, så det kan registreres online, og sender link til Jens og Mikkel, som distribuerer til øvrige trænere

1. Krydspas: Krydspas er lagt ind i sæson-plan. Det kan overvejes at arrangere krydspas på enkelte lørdage samt at lægge mulighed for off-bike løb f.x. på flyvestationen enkelte onsdage i forbindelse med cykeltræning
2. Ved aflysning af cykel-træning: Når cykling aflyses ved dårligt vejr vil der i forår/sommersæsonen ikke arrangeres Zwift-træning, da der af erfaring ikke møder mange op på Zwift.

Den ny sæson-planen vil blive evalueret med Jens og Mikkel i efteråret

* 1. Onsdag aften er der i forår/sommer sæsonplan både svømning og cykling samtidigt. Der er kommet en henvendelse om at bibeholde svømning onsdag aften, trods udendørscykling er startet. Det er bestyrelsens holdning, at der ikke udbydes 2 træninger samtidigt. Da onsdags-cyklingen er det eneste cykelpas med træner prioriteres det over svømningen, hvorfor svømning onsdag aften ikke udbydes i sommerperioden.

*Aktion:* Jens og Mikkel kontakter Kbh kommune og meddeler, at vi ikke benytter baner i sommerferie-perioden

* 1. Kamera til træning: Jens har efterspurgt, om KTK kan indkøbe et kamera, som kan bruges, særligt i svømmetræningen, men også til både løb og cykling. Det blev besluttet at købe Kamera   
     *Aktion:* Jens/Mikkel køber kamera og sender regning til Erik.
  2. Intro-forløb til Tri i KTK

Intro-forløbet, som er målrettet nye atleter i triatlon, afsluttes 20 April. Trods 15 tilmeldte har der ikke været stort fremmøde til de specielt arrangerede træninger. Der har været meget arbejde i at tilrettelægge forløbet og afholde special-træninger, og det vurderes ikke umiddelbart rentabelt i forhold til fremmødet og potentielle mulige nye medlemmer. Selve ”set-up” med at integrerer de tilmeldte i intro-forløbet i klubbens daglige træning, dog med extra træner, har fungeret godt. Såfremt vi ønsker at gentage introforløbet, bør det også overvejes, om vi skal henvende os til en særlig målgruppe.   
*Aktion:* Kirstine holder øje med, hvor mange indmeldelser der evt. kommer efter afslutningen på forløbet.

1. **Meddelelser fra formanden**
   1. Generalforsamlingen i Dansk Triatlon d. 26. marts

Rebecca repræsenterede KTK og refererede fra mødet. 15 klubber ud af 90 klubber var repræsenteret. Det blev besluttet at øge klubbernes kontingentet pr medlem til Dansk Triatlon med 60 kr., grundet nedgang i antal medlemmer. Dette for at bibeholde midler til at udvikle sporten generelt samt til talentudvikling.

* 1. Morten Fenger er fratrådt som direktør for Triatlon Danmark pr. 5. April 2022.
  2. Dansk Triatlon har opstartet nyt forum; ”Townhall meeting” (via Teams) for klubformænd/nøglepersoner i klubberne med henblik på vidensdeling.

1. **Opgaveliste**
   1. Afsluttede opgaver udsendt pr mail (Bilag 3): Ingen kommentarer
      1. *Udmeldelse af DAF:*

KTK86 er pr. 15.3.22 udmeldt af DAF. Vi er dog fortsat på mailinglisten

* + 1. *Ny struktur for træningsudvalg/ambassadører:*

Er meldt ud via Facebook til medlemmerne.

* + 1. *Svømning torsdag aften:*

Trænerteam er informeret og det er meldt ud til medlemmerne via Facebook. Halbooking er afmeldt via foreningsportalen.

* + 1. *Liste over godkendte vikarer:*

Fremsendt og uploadet på Rushfiles i Trænerteamets mappe.

* + 1. *Bassinprøver:*

Mikkel og Jens er i gang med at arrangere dette og fremsender budget til bestyrelsen, når dette forelægger.

* + 1. *Ansøgning til foreningspuljen til SoMe ifbm. Introforløb:*

Ansøgt og vi har fået bevilliget pengene

* + 1. *Racedragt i hvidt design:*

Design modtaget og godkendt i bestyrelsen. Der har heller ikke i denne omgang været nok bestillinger til, at dragten sættes i produktion (min. 5 stk).

Eliten må gerne køre i en KTK design-inspireret dragt af andet mærke, men ikke en design-identisk dragt.

* + 1. *NamedSport:*

Kontrakt er underskrevet af alle parter og uploadet til Rushfiles

* + 1. *Overføring af opgaver fra træningsudvalg til trænerteam:*

Jens og Mikkel har fået intro til Rushfiles og foreningsportalen

* 1. Igangværende opgaver udsendt pr mail (bilag 4): Gennemgået med henblik på status og videre aktioner.

1. **Proces for kontrol af indberettede timer**

Møde: Diskussion af eventuel proces for kontrol af trænernes indberetning af timer.

Beslutning: Trænere skal indberette timer svarende til de tidsangivelser, der står angivet på detail-planen. Det blev besluttet, at kontrol for indberetningen lægges over på Træner-teamet, da det er dem der har overblikket over eventuelle aflysninger. Erik leverer timesedler til Jens og Mikkel.

*Aktion:* Erik orienterer Jens og Mikkel om procedure, og sikrer dem adgang til timesedlerne.

1. **Økonomi**

Der er afleveret tro- og love erklæring til DIF og DGI’s foreningspulje vedr. anvendt tilskud til annocering i forbindelse med introforløb – og ikke anvendte midler er tilbagebetalt til foreningspuljen i henhold til bevillingsbrevet.

Det personlige tilskud fra Team Allerød til eliteatlet er nu udbetalt til fulde i henhold til bevillingsbrevet, og Team Allerød har fået besked herom.

1. **Medlemstal** 
   1. Kirstine gav en opdatering på nye medlemmer de seneste 2 måneder samt medlemsantal. Grundet en opdatering i Klubmodul er nogle af vores medlemmer ”forsvundet” og det præcise medlemstal kan derfor ikke aflæses pt. Men klubben har i alt ca. 130 medlemmer pt.
2. **Nyt fra udvalgene**
   1. Træningsambassadører
      1. Træningsambassadør

Der har ikke været øvrige medlemmer, der har responderet på opslaget på facebook om efterlysning af flere træningsambassadøre. Caroline Kirk, Benjamin Torres og Emilie Timm er således for nuværende klubbens træningsambassadører, som klubbens medlemmer kan henvende sig til ang. feedback af enhver art.

* 1. Aktivitetsudvalg
     1. Vi har lokalet som vi skal holde klubfest i fra kl. 12.00. Dermed kan vi lægge Generalforsamlingen samme dag i samme lokale.
  2. Kommunikationsudvalg
     1. Tro- og loveerklæring i forbindelse med ansøgning til foreningspuljen er afsluttet
     2. Opdatering af hjemmeside – se bilag 5
        1. Årsplan
        2. Rabat-aftaler på hjemmesiden opdateres inkl. Endurance Sport
        3. Elitesiden

*Aktion:* Rebecca giver Jacob besked om opdatering af ovenstående

* 1. Eliteudvalg (Kristoffer)
     1. Elitestrategi arbejdsgruppe

Der er nedsat en arbejdsgruppe som skal arbejde med elitestrategien sammen med Henning Hansen, som er konsulent ved Sport House, jf. kravene fra Team Copenhagen. Arbejdsgruppen mødes første gang i starten af maj.

Arbejdsgruppen består af:

* + - 1. Jens Petersen-Bach - cheftræner/elitetræner
      2. Nikolai Hoff - bestyrelsesmedlem
      3. Jens Lünekilde - tidligere cheftræner/menigt medlem
      4. Sif Bendix Madsen - atletrepræsentant, elite
      5. Emilie Hoff - atletrepræsentant, bredde
      6. Tine Holmgaard - formand eliteudvalg
  1. Stævneudvalg
     1. Frivillige til events: herunder Sparta og Skole OL

CPH Ironman er højest prioriterede event, hvor vi laver frivilligt arbejde, da KTK får en uundværlig indtægt fra dette event. **Derfor vigtigt at medlemmerne hjælper til dette event.**

Det vurderes, at vi realistisk formentlig kun ville kunne stille med frivillige til et event ud over CPH Ironman. Deadline for tilmelding af frivillige til Tour De France er forpasset. CPH Maraton er om kun en måned. Derfor blev CPH Half i starten af September valgt som det Sparta Event, hvor vi stiller med frivillige.

*Aktion:* Christina undersøger, om der er mad til vores frivillige. Hvis der ikke er mad, så vil vi tage det fra aflønningen som en udgift eller undersøge om Sparta vil hæve timelønnen med fx 20 kr.

Skole OL er aflyst.

* + 1. Stævner / KTK-Cup

Stævneudvalg kommer med oplæg ang. kommunikation og prioritering af stævner. Der kommer en KTK Cup med 5-6 stævner.

* 1. Tøj/Sponsorudvalg
     1. Rabataftale ved Ocean Dive (Bilag 6)

Oplæg for rabataftale fra Ocean Dive anses ikke at have store fordele for medlemmer.

*Aktion*: Rebecca giver afslag til Ocean Dive

* + 1. Opdatering vedr. rabataftale Kiro-Fys

Afventer svar fra Kiro-Fys før rabataftale på hjemmeside kan opdateres

* + 1. Rabataftaler generelt

*Aktion:* Erik laver et fastgjort opslag i toppen af Facebook, der gør opmærksom på vores rabataftaler.

* + 1. Tøj til trænere

For budgettet afsat til trænertøj fordeles som følge:

* + - * + T-shirt inkl. påsætning af ”træner”-logo til alle faste trænere
        + Øvrige midler bruges til trænertøj til Jens og Mikkel.

*Aktion:* Dette igangsættes til næste tøjbestillingsrunde

1. **Evt.**
2. AH - cykler

AH-cykler har meldt, at de muligvis på sigt gerne vil samarbejde om rabat-aftale med KTK. Erik har kontakt med AH og afventer feedback fra dem, når de er klar til at lave aftale.

*Aktion;* sættes på igangværende opgaver

1. **Punkter til kommende møder**

* Breddestrategi (herunder bla. rekruttering og fastholdelse af medlemmer samt initiativer der kan igangsættes)
* Rekruttering via Motivu
* Årshjul for bestyrelsen inkl. nye opgaver overtaget fra træningsudvalget